

Beleidsplan Veiligheid & Gezondheid

BSO Al Shams



2023 / 2024

Datum: 05-07-2023

BSO AL SHAMS
Hoofdstraat 20
9601 EH Hoogezand
T. 0598-750269
www.bsoalshams.nl
E. info@alshams.nl

Inhoudsopgave

BELEIDSPLAN VEILIGHEID & GEZONDHEID	1
BSO AL SHAMS.....	1
1. INLEIDING.....	4
1.1 KWALITEIT COÖRDINATOR	4
2. BELEIDSCYCLUS	5
2.1 ACTUALISEREN VEILIGHEID- EN GEZONDHEIDSBELEID.....	6
3. BELEID VEILIGHEID	7
3.1 INLEIDING	7
3.2 GROTE RISICO'S EN MAATREGELEN ALGEMEEN.....	7
3.3 GROTE RISICO'S EN MAATREGELEN M.B.T. DE FYSIEKE VEILIGHEID	7
3.4 GELDIG ERKEND EHBO-CERTIFICAAT	8
3.5 KINDEREN LEREN OM TE GAAN MET KLEINE RISICO'S M.B.T. DE FYSIEKE VEILIGHEID.....	8
3.4 VEILIGHEIDSBELEID.....	9
3.4.1 ENTREE.....	9
OPBERG- / SCHOONMAAKRUIMTE	9
3.4.2 KEUKEN	9
3.4.3 GROEPS- / LEEFRUIMTE	10
3.4.4 BUITENRUIMTE	10
3.4.5 SANITAIRE VOORZIENING KINDEREN.....	11
3.4.6 SANITAIRE VOORZIENING VOLWASSENEN	12
3.5 BRANDVEILIGHEID.....	12
3.6 VERMISSING	12
3.6.1 VERMISSING GEBEURT TIJDENS DE OPVANG.....	12
3.6.2 KIND KOMT NIET AAN OP DE BSO VANUIT SCHOOL.	13
3.7 HANDELWIJZE NA VOORVAL FYSIEKE VEILIGHEID	13
4. BELEID GEZONDHEID	14
4.1 INLEIDING	14
4.2 HET VOORKOMEN VAN (DE VERSPREIDING VAN) ZIEKTEKIEMEN	14
4.2.1 HANDHYGIËNE	14
4.2.2 VOEDSELHYGIËNE	14
4.3 ZIEKE KINDEREN.....	14
4.4 SCHONE SPEEL- EN LEEFOMGEVING	15
4.4.1 HET SCHOONMAAKSCHEMA	15
4.5 ALLERGIEËN.....	16
4.6 EEN GEZOND BINNENKLIMAAT	16
4.6.1 VENTILATIEBELEID BSO AL STAMS	16
4.6.2 FRISSE LUCHT	16
4.7 EEN GEZOND BUITENMILIEU	16
4.8 KINDEREN LEREN OM TE GAAN MET KLEINE RISICO'S M.B.T. DE GEZONDHEID.....	17
4.9 GEZONDHEIDSBELEID.....	17
GEZONDHEIDSRISICO'S DOOR OVERDRACHT VAN ZIEKTEKIEMEN	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
§4.8 KINDEREN LEREN OM TE GAAN MET KLEINE RISICO'S M.B.T. DE GEZONDHEID	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
GEZONDHEIDSRISICO'S ALS GEVOLG VAN HET BINNENMILIEU	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
3 GEZONDHEIDSRISICO'S ALS GEVOLG VAN HET BUITENMILIEU	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
4 GEZONDHEIDSRISICO'S TEN GEVOLGE VAN (HET UITBLIJVEN VAN) MEDISCH HANDELEN....	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
4.10 STAPPENPLAN HANDELEN NA VOORVAL M.B.T. GEZONDHEID	26

5. VOORKOMEN VAN GRENDOVERSCHRIJDEND GEDRAG	26
5.1 GRENDOVERSCHRIJDEND GEDRAG DOOR VOLWASSENEN	26
5.2 KINDEREN EN GRENDOVERSCHRIJDEND GEDRAG	27
5.3 PESTEN.....	27
5.3.1 SIGNALLEN.....	27
5.3.2 AANPAK.....	28
6. VIER OGEN PRINCIPE	29
6.1 AFSPRAKEN IN HET KADER VAN VIER OGEN EN VIER OREN	29
8. MELDCODE KINDERMISHANDELING	30
8.1 STAPPENPLANNEN BINNEN DE MELDCODE.....	30
8.1.1 ROUTE 1: BIJ SIGNALLEN VAN HUISELIJK GEWELD EN KINDERMISHANDELING:.....	30
8.1.2 ROUTE 2: BIJ SIGNALLEN VAN MOGELIJK GEWELD OF ZEDENDELICT DOOR EEN MEDEWERKER KINDEROPVANG JEGENS EEN KIND	30
8.1.3 ROUTE 3: SIGNALLEN VAN GRENDOVERSCHRIJDEND GEDRAG TUSSEN KINDEREN ONDERLING	30
8.2 GENOMEN MAATREGELEN ZIJN M.B.T. SIGNALLEN VAN GRENDOVERSCHRIJDEND GEDRAG	30
9. VEILIGHEID EN PRIVACY	31
10. COMMUNICATIEBELEID EXTERN	31
11. KLACHTENREGLEMENT	32
11.1 VOOR OUDERS EN MEDEWERKERS	32
11.1.1 STAP 1: INTERNE KLACHTENREGLEMENT; KLACHT INDIENEN BIJ KINDEROPVANGORGANISATIE	32
11.1.2 STAP 2: CONTACT OPNEMEN MET KLACHTENLOKET KINDEROPVANG	32
11.1.3 STAP 3: KLACHT INDIENEN BIJ GESCHILLENCOMMISSIE KINDEROPVANG	32

1. Inleiding

In juli 2018 hebben wij een veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld aan de hand van een formatdocument. Het doel van het beleid is om kinderen, medewerkers en ouders een veilige en gezonde speel- en leefomgeving te bieden waarbij eventuele risico's tot een minimum beperkt worden.

Dit beleidsplan beschrijft onze werkwijze rondom veiligheid en gezondheid. Het biedt de medewerkers van BSO Al Sams handvaten hoe zij dagelijks de veiligheids- en gezondheidsrisico's tot een minimum kunnen beperken en geeft ouders en inspectie inzicht in onze werkwijze.

Het beleid wordt continu geactualiseerd en bijgewerkt. Zo blijven we scherp en kunnen we ook bij veranderingen in de omgeving of situatie, zoals bij verbouwingen of veranderingen in de inrichting, beschikken over een beleid dat direct toegepast kan worden.

We kunnen met dit plan niet alle incidenten voorkomen. Er kan altijd iets misgaan. Daarom is onderdeel van ons beleid dat wij kinderen leren om op een goede manier met risico's om te gaan. Het zijn leermomenten die zij ook thuis kunnen toepassen.

Mocht u aanvullingen hebben of tegen iets aan lopen dat in het beleid moet worden opgenomen, dan horen we dat heel graag. Wij hechten veel waarde aan de mening van ouders en vinden ouderbetrokkenheid erg belangrijk. Ruimte bieden voor ongevroegd advies zien wij dan ook als ouderbetrokkenheid. We staan altijd open voor suggesties om het verblijf nog veiliger en gezonder te maken.

Het actuele beleid zal voor de groepsleiding altijd op de groep beschikbaar zijn en op de website wordt dit beleid ook up to date gehouden voor ouders.

1.1 Kwaliteit coördinator

Om het beleid op het gebied van veiligheid en gezondheid te bewaken hebben wij een preventiemedewerker aangesteld.

De preventiemedewerker werkt samen met de bedrijfsarts en andere arbodienstverleners en voorziet hen van advies. De preventiemedewerker adviseert over veiligheid en gezondheid en dus ook over bedrijfshulpverlening. De preventiemedewerker kan en mag ook bedrijfshulpverlener zijn, maar dat hoeft niet.

De drie wettelijke taken van een preventiemedewerker zijn:

- Het (mede) opstellen en uitvoeren van de risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E).
- Het adviseren en nauw samenwerken met de ondernemingsraad/ personeelsvertegenwoordiging over de te nemen maatregelen voor een goed arbeidsomstandighedenbeleid.
- Deze maatregelen (mede) uitvoeren.

De preventiemedewerker binnen BSO Al Sams is Musab Mohamdin. Musab is de eigenaar van de BSO. Hij is zowel op de groep als op kantoor werkzaam.

2. Beleidscyclus

Onze beleidscyclus starten we met een uitgebreide risico-inventarisatie. Deze wordt uitgevoerd door de eigenaar van de BSO en wordt ondersteund door de pedagogisch coach bij de start van de opvang.

Op basis van de uitkomsten van de risico-inventarisatie maken we een Rapport Veiligheid en een Rapport Gezondheid en herzien wij §3.4 Veiligheidsbeleid en §4.9 Gezondheidsbeleid.

Zodra er meer beroepskrachten aangenomen worden, zullen wij de voortgang van beide plannen maandelijks evalueren tijdens teamoverleggen. Op basis van de evaluaties wordt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid bijgesteld.

Vast onderdeel van het maandelijks teamoverleg is ook het doornemen van de signalenlijst uit de meldcode om te zien of wij geen signalen missen. En vast onderdeel is grensoverschrijdend gedrag.

Wij hanteren hiervoor een vaste jaarplanning voor de teamvergaderingen:

Januari	Taken verdelen; Maand januari uitvoeren RIV&G
Februari	Gezondheidsbeleid
Maart	Veiligheidsbeleid
April	Meldcode
Mei	Hygiëne richtlijn voor kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en buitenschoolse opvang - mei 2016.
Juni	Informatie over ziektebeelden voor kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en buitenschoolse opvang, November 2017.
Juli	Huisregels van Al Shams evalueren
Augustus	Deskundigheidsbevordering pesten
September	Protocol grensoverschrijdend gedrag
Oktober	Gezond binnenmilieu
November	Schoonmaken, werkwijze evalueren
December	Brandveiligheid

Het doorlopen van de cyclus duurt gemiddeld een jaar. In januari zullen wij jaarlijks de Risico-Inventarisatie aan de hand van de methode van Stichting Consument en Veiligheid bijwerken. Dit instrument is door hen ontwikkeld in samenwerking met GGD-Nederland en het ministerie van SZW. Aan de hand van de uitkomsten van deze bolletjeslijsten zullen wij een nieuw Rapport veiligheid en een Rapport Gezondheid opstellen.

Indien nodig zullen wij het Veiligheidsbeleid en het Gezondheidsbeleid herzien.

2.1 Actualiseren veiligheid- en gezondheidsbeleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is een levend document. Dat betekent dat het beleid nooit af is en bij veranderingen binnen de BSO zoals constatering, verbouwingen of bij incidenten/ (bijna) ongevallen, dan wordt het beleidsplan aangepast. Het beleid is een vast agendapunt binnen de teamvergaderingen. Hieronder geven we aan wanneer het beleid voor het laatst is geactualiseerd en wat de reden was voor de aanpassing.

Datum aangepast: 01/08/2023
Reden aanpassing: 3e

3. Beleid Veiligheid

3.1 Inleiding

Het veiligheidsverslag is een beknopte en overzichtelijke samenvatting van alles wat er binnen onze BSO op het gebied van (brand)veiligheid kan gebeuren. Het is een levend document dat ieder kwartaal en bij bijzonderheden zoals een verbouwing, verandering van de inrichting of na een incident wordt aangepast. In het veiligheidsbeleid zijn, conform de afspraken binnen de Kwaliteit en Innovatie Kinderopvang 2018, worden de grootste risico's en maatregelen op het gebied van veiligheid en incidenten opgenomen.

Als bijlage is een actualisatielijst toegevoegd waarin wij aangeven wanneer het beleid voor het laatst is aangepast en wat de reden voor deze aanpassing is geweest.

3.2 Grote risico's en maatregelen algemeen

Het doel van het beleid is om grote risico's te benoemen en aan te geven welke maatregelen we hebben genomen om incidenten te beperken of te voorkomen. Hieronder hebben we voor ons de belangrijkste grote risico's beschreven. Tevens hebben we erbij beschreven, wat wij eraan doen om dit risico te voorkomen en hoe wij handelen als zich onverhoopt een ongeval of ongewenste situatie voordoet.

3.3 Grote risico's en maatregelen m.b.t. de fysieke veiligheid

1) Kind komt met vingers tussen de deur

Alle deuren die een risico vormen zijn beveiligd middels veiligheid strips, dit geldt voor beide kanten van de deuren in ruimtes waar kinderen komen. Deze worden ieder kwartaal gecontroleerd op beschadigingen en werking. Indien nodig worden deze vervangen.

2) Kind komt in aanraking met elektriciteit

Alle stopcontacten zijn kind veilig. Daarnaast voorkomen wij zoveel mogelijk de aanwezigheid van losse snoeren en maken wij gebruik van kabelgoten. Elektrische apparaten worden indien deze niet door de kinderen bediend of gebruikt mogen worden, buiten handbereik geplaatst. Zie ook "leren omgaan met risico's".

3) Struikelen en uitglijden

Om te voorkomen dat kinderen, medewerkers of ouders struikelen of uitglijden zorgen we ervoor dat er een open speelruimte is gecreëerd waarbij vaste meubels niet in het looppad of centraal in de speelruimte worden geplaatst. We maken op de groep wel gebruik van speelkleden, deze worden zo neergelegd dat er geen sprake kan zijn van hinder in het looppad. Natte plekken op de vloer worden direct drooggemaakt en speelgoed dat niet gebruikt wordt, moet worden opgeruimd. Zie ook "leren omgaan met risico's".

4) Bezeren aan oneffenheden in muren en meubilair

Wij blijven het kinderdagverblijf controleren op oneffenheden in muren, zoals uitstekende spijkers en schroeven. Oneffenheden die het risico vormen dat kinderen zich hieraan bezeren, worden direct verwijderd. Ook wordt het meubilair gecontroleerd op scherpe hoeken, randen of beschadigingen die een risico vormen. Is dit het geval dan wordt er direct actie ondernomen om dit te verhelpen of het meubilair wordt verwijderd. Het meubilair dient degelijk en veilig te zijn.

5) Kind valt door glazen ruit

Dit is bij ons uitgesloten. Alle ramen zijn kind veilig.

6) Kind bezeert zich aan speelgoed

Het speelgoed is afgestemd op de juiste leeftijdsgroep en dient veilig te zijn. Kapot speelgoed dat een risico vormt waarbij kinderen zich kunnen bezeren of kleine onderdelen kunnen inslikken (afhankelijk van de leeftijd) worden verwijderd of gerepareerd.

7) Kind komt in aanraking met chemische middelen of medicijnen

Schoonmaakmiddelen, bestrijdingsmiddelen, medicijnen of andere chemische (gevaarlijke) producten worden buiten het bereik van kinderen opgeborgen. Ook hebben wij de afspraak gemaakt dat de tassen van de medewerkers buiten het bereik van kinderen worden opgeborgen (op kantoor). Ouders worden bij de intake hierop geattendeerd. In de huisregels van BSO Al Stams staat ook vermeld dat ouders hun tassen niet zonder toezicht op de groep mogen zetten. Ruimtes waar kinderen geen toegang toe hebben, zoals: opbergruimtes en kantoor, zijn afgesloten. Zie ook "leren omgaan met risico's". Er is altijd minimaal één pedagogisch medewerker aanwezig die beschikt over een EHBO-diploma, hij/zij weet hoe te handelen, wanneer bovenstaande situatie voordoet. Ook hebben wij handboeken op BSO waarin we de informatie altijd terug kunnen vinden.

8) Kind wordt vermist

Het grootste risico dat een kind vermist wordt is tijdens breng- en haalmomenten. We zorgen ervoor dat kinderen altijd onder toezicht buiten zijn, de deuren en hekken van de buitenruimte zijn ook gesloten. Ook zijn er afspraken gemaakt met de ouders of verzorgers wie de kinderen ophalen. Zonder nadrukkelijke toestemming van de ouders wordt een kind nooit aan een ander persoon (dan is afgesproken) meegegeven. Kennen wij de persoon niet die het kind op komt halen, dan willen we eerst een recente foto ontvangen van de ouders of verzorgers. Daarnaast zorgen we ervoor dat er conform de wettelijke eis voldoende pedagogisch medewerkers aanwezig zijn die toezicht houden. Zij weten altijd welke en hoeveel kinderen er op de groep aanwezig zijn.

9) Een kind verbrandt zichzelf

Hete dranken worden niet in het directe bijzijn van kinderen genuttigd of geplaatst. We plaatsen hete dranken altijd op een zo veilig mogelijke plek die niet binnen handbereik van de kinderen is. Wanneer kinderen een bekertje thee willen, zorgen we dat dit lauw/warm water is en nooit gekookt water.

In de volgende paragraaf staat het gehele rapport beschreven dat wij geschreven hebben na uitvoering van de Risico-Inventarisatie veiligheid.

3.4 Geldig erkend EHBO-certificaat

Mocht er toch een ongelukje of incident gebeuren, dan is er altijd een (volwassen) medewerker binnen onze BSO aanwezig die beschikt over een geldig kinder- EHBO certificaat. Op deze manier weten alle medewerkers te handelen bij een ongeval.

Alle medewerkers beschikken over een certificaat van:

Naam opleider:	Eerste Hulp aan kinderen van het Oranje Kruis.		
Datum afgifte certificaat:	03-10-2021	tot 03-10-2023	(Musab Mohamdin)
	03-10-2021	tot 29-09-2023	(Francisca Poort)
	03-10-2021	tot 03-10-2023	(Aasha Ibrahim)
	03-10-2021	tot 29-09-2023	(Leonie VD Linden)
	19-02-2023	tot 19-02-2025	(Lewi Wattimury)
	19-02-2023	tot 19-02-2025	(Angelica Engels)
	19-02-2023	tot 19-02-2025	(Aslihan Sari)

3.5 Kinderen leren om te gaan met kleine risico's m.b.t. de fysieke veiligheid

Wij leren kinderen actief om te gaan met (kleine) veiligheidsrisico's. Door uit te leggen waarom we met elkaar bepaalde afspraken hebben gemaakt en ze te leren hoe we risico's op incidenten kunnen beperken, maken we ons verblijf nog veiliger.

Wij leren kinderen:

- Dat zij niet met deuren mogen spelen.
- Dat zij niet met elektriciteit, zoals stopcontacten en snoeren mogen spelen
- Dat er in de groepsruimten niet mag worden gerend
- Dat speelgoed waarmee niet (meer) gespeeld wordt, wordt opgeruimd

- Dat er mag niet met spullen gegooid worden tenzij dit voor een activiteit gewenst is
- Dat ze niet mogen stoeien bij ramen en deuren.
- Dat we houden rekening met elkaar
- Dat ze aangeven wanneer zij iets niet leuk of gepast vinden
- Dat ze leren welk gedrag wel en niet gepast of gewenst is
- Wat zij moeten doen bij een ontruiming/ alarm
- Dat als zij gemorst hebben met drinken, dit bij de groepsleiding te melden of op te ruimen
- Dat zij niet in de volgende ruimten mogen komen: de keuken, het kantoor en de opbergruimtes/schoonmaakruimtes. Deze ruimtes zijn beveiligd. De keuken is beveiligd door middel van een hek en de opbergruimtes/schoonmaakruimtes en het kantoor zijn op slot.

3.4 Veiligheidsbeleid

Datum uitvoeren RIV&G¹

Afgerond: 01-08-2023

Deadline: 31-08-2023

Uitkomsten van de RIV is besproken in een teamvergadering zodra er meer medewerkers in dienst komen

3.4.1 Entree

Hieronder beschrijven wij de veiligheidsrisico's en maatregelen die wij hebben genomen met betrekking tot de ingang/ entree van de BSO.

Lamp wordt stuk gegooid en glas valt naar beneden.

Afspraak:

- Binnen niet gooien met voorwerpen.

Kind eet sigaretten of medicijnen uit de tas van een ouder of leidster

Afspraak:

- De pedagogisch medewerker zet haar tas altijd in de kantoorruimte, hier kunnen kinderen niet komen.
- Ouders mogen hun tas niet op de grond neerzetten of rond laten slingeren.

Opberg- / schoonmaakruimte

Hieronder beschrijven wij naast de algemene risico's en maatregelen de veiligheidsrisico's en maatregelen die wij hebben genomen met betrekking tot opberg- en schoonmaakruimten van het verblijf. Kinderen hebben geen toegang tot opbergruimten en schoonmaakruimten.

Afspraak:

- Deze zijn opgeborgen in een afgesloten ruimte om te voorkomen dat kinderen in aanraking komen met onder andere chemische stoffen.

3.4.2 Keuken

Hieronder beschrijven wij naast de algemene risico's en maatregelen de veiligheidsrisico's en maatregelen die wij hebben genomen met betrekking tot de keuken van het verblijf.

¹ RIV&G staat voor Risico Inventarisatie Veiligheid & Gezondheid

- Alle kleine schoonmaakmiddelen boven op de bovenkasten opgeborgen waar kinderen niet bij kunnen. Bewust is er gekozen dat er geen ovens of fornuizen in de keuken aanwezig zijn. Dit is om te voorkomen dat kinderen zich kunnen bezeeren of brandwonden kunnen oplopen in de keuken.

Kind krijgt hete thee over zich heen.

- Hete dranken worden niet in het directe bijzijn van kinderen genuttigd of geplaatst. We plaatsen hete dranken altijd op een zo veilig mogelijke plek die niet binnen handbereik van de kinderen is.
- Geen theedrinken als kinderen op schoot zitten.
- Geen tafelkleden gebruiken.

3.4.3 Groeps- /leefruimte

Hieronder beschrijven wij naast de algemene risico's en maatregelen de veiligheidsrisico's en maatregelen die wij hebben genomen met betrekking tot de groeps- / leefruimte.

Kast valt om en kind komt onder de kast terecht.

Afspraak:

- Plaats de zwaarste dingen onder in de kast.
- Afspraak: niet in de kast of krukken klimmen, vragen als je iets van de bovenste plank wilt hebben.

Kind krijgt koordje om de nek.

Afspraak:

- Koordjes en strikjes aan speelgoed mogen niet langer zijn dan 22 cm.

Kind stikt in stukje eten.

Afspraak:

- Kinderen rustig laten eten.
- Kinderen laten zitten als ze eten.
- Kinderen eten altijd aan tafel onder toezicht van medewerker(s).

3.4.4 Buitenruimte

Hieronder beschrijven wij naast de algemene risico's en maatregelen de veiligheidsrisico's en maatregelen die wij hebben genomen met betrekking tot de buiten- / speelruimte van het verblijf.

Kind rent plotseling de weg op.

Afspraak:

- Er wordt altijd buiten gespeeld onder toezicht van een medewerker.
- Om het risico nog meer te verkleinen is er een hek geplaatst in een vorm van een sluis. Dit om het in en uitgaan, lastiger te maken
- Uitstapjes zijn altijd onder toezicht van minimaal twee medewerkers. Elk kind draagt dan een verkeershesje met als doel om herkenbaar te zijn.
- Kinderen die alleen buiten spelen, hebben hiervoor schriftelijk toestemming nodig van ouders-verzorgers.

Kind blijft met koordje van capuchon hangen.

Afspraak:

- Ouders en medewerkers maken de poort altijd dicht.
- Zo nodig een zelfsluitend hek plaatsen.

Kind verbrandt zich in de zon.

Afspraak:

- Petje en T-shirt laten dragen wanneer de zon fel is.
- Kinderen onder een schaduwdoek, afdak of binnen laten spelen.
- Kinderen goed insmeren met factor 50 als ze buiten in de zon spelen.
- Bij temperaturen rond de 30° Celsius, spelen wij tussen 12.00 uur en 15.00 uur niet buiten in de zon.
- kinderen regelmatig bijsmieren op een dag.

Kind loopt gevaar door onveilige situaties buiten.

Afspraak:

- Wij controleren wekelijks het buiten speelgoed. Kapot buiten speelgoed wordt of gerepareerd of weggegooid.
- Niemand kan verder het terrein buiten haal- en brengtijden opkomen, dus gevaar van onbekende personen, glasscherven, sigarettenpeuken is zo goed als uitgesloten. Wel elke dag even een rondje lopen en eventueel afval of ontlasting van dieren verwijderen uit het speelveld.

Kind bezeert zich door een beet van dieren.

Afspraak:

- Kinderen mogen alleen met toezicht van een medewerker naar de dieren.
- We maken afspraken met de kinderen om verwondingen door dieren zoveel mogelijk te voorkomen. Bijvoorbeeld, hoe kinderen om moeten gaan met de dieren en dat ze niet achter honden of katten aanrennen.
- Wanneer er sprake is van een bijtewond, wordt er gehandeld volgens het bijtprotocol 'hoe te handelen bij wonden door dieren' (dit is te vinden in de map op de groep).

Kind wordt ziek door contact met dieren.

Afspraak:

- Bij contact met dieren worden de handen met water en zeep gewassen. Dit gebeurt ook altijd voor de eetmomenten.

3.4.5 Sanitaire voorziening kinderen

Hieronder beschrijven wij naast de algemene risico's en maatregelen de veiligheidsrisico's en maatregelen die wij hebben genomen met betrekking tot de sanitaire voorzieningen voor kinderen.

- Beide sanitaire voorzieningen zijn voorzien van radiatoren, deze zijn uit voorzorg volledig uitgeschakeld om verbranding te voorkomen. Op deze manier proberen wij de veiligheid te waarborgen binnen de BSO.

3.4.6 Sanitaire voorziening volwassenen

Hieronder beschrijven wij naast de algemene risico's en maatregelen de veiligheidsrisico's en maatregelen die wij hebben genomen met betrekking tot de sanitaire voorzieningen voor volwassenen.

- Beide sanitaire voorzieningen zijn voorzien van radiatoren, deze zijn uit voorzorg volledig uitgeschakeld om verbranding te voorkomen. Op deze manier proberen wij de veiligheid te waarborgen binnen de BSO.

3.5 Brandveiligheid

Hieronder beschrijven wij naast de algemene risico's en maatregelen de veiligheidsrisico's en maatregelen die wij hebben genomen met betrekking tot de brandveiligheid van het verblijf.

Afspraken:

- Uiteraard doen wij er alles aan om een brand te voorkomen. Zo maken wij geen gebruik van onder andere snel ontbrandbare materialen
- Decoratiemateriaal of knutselen van kinderen zijn zoveel mogelijk aan de zijkanten (muren) van het verblijf bevestigd of geïmpregneerd/ brandvertragend gemaakt
- Alle aanwezige brandblusmiddelen en installaties worden conform de wettelijk eis periodiek gecontroleerd en gekeurd
- Minimaal 1 maal per jaar organiseren wij een ontruimingsoefening zodat medewerkers en kinderen weten wat zij moeten doen bij een (indicatie) van brand
- Op de locatie is er altijd een medewerker aanwezig die in het bezit is van een geldig Kinder-EHBO. Gangpaden en nooduitgangen zijn altijd goed door gangbaar. Eventuele obstakels worden direct verwijderd
- Er zijn brandmelders en co2 meters aanwezig, verdeeld over het pand. Deze worden maandelijks gecontroleerd.

Naam BHV'er: Musab Mohamdin

Opleidingsinstituut: Ranald Pater EHBO/BHV

Datum afgifte certificaat:	03-10-2021	tot	03-10-2023	(Musab Mohamdin)
	03-10-2021	tot	29-09-2023	(Francisca Poort)
	03-10-2021	tot	03-10-2023	(Aasha Ibrahim)
	03-10-2021	tot	29-09-2023	(Leonie VD Linden)
	19-02-2023	tot	19-02-2024	(Lewi Wattimury)
	19-02-2023	tot	19-02-2024	(Angelica Engels)
	19-02-2023	tot	19-02-2024	(Aslihan Sari)

3.6 Vermissing

Om vermissing te voorkomen, nemen wij de volgende preventieve maatregelen:

- Streng deurbeleid. Wij kijken wie er aan de deur staat alvorens wij de deur opendoen.
- De pedagogisch medewerkers houden op dag lijsten bij hoeveel kinderen er aanwezig zijn en noteren het wanneer een kind is opgehaald.
- Kinderen mogen alleen opgehaald worden door iemand anders wanneer de pedagogisch medewerkers hiervoor toestemming hebben van de ouders en bekend is wie het kind op komt halen.
- Er wordt toezicht gehouden wanneer de kinderen in de omheinde buitenruimte spelen.

3.6.1 Vermissing gebeurt tijdens de opvang

Wanneer je ontdekt dat je een kind uit de groep mist, kan je een aantal dingen doen die helpen het vermiste kind op te sporen. Dit betreft niet alleen het zelf zoeken naar het vermiste kind, maar ook het verzamelen van informatie over het kind en over de omstandigheden van de vermissing.

Onderneem de volgende stappen:

- Stap 1: Melden bij collega/vrijwilliger en overdragen overige kinderen. Blijf kalm zodat je helder na kunt denken. Wanneer heb je het kind voor het laatst gezien? Wat was het kind aan het doen? Waar zou het mis kunnen zijn gegaan?
- Stap 2: Doorzoek de ruimtes, gangen, kasten en andere ruimtes van de opvang. Roep ondertussen het kind. Kijk ook op plaatsen waar kinderen zich kunnen verbergen. Het kan voorkomen dat een kind zich verstopt en dan in slaap valt.
- Stap 3: De achterwacht vragen om te helpen zoeken. Vraag de collega/ vrijwilliger die niet aan het zoeken is de leidinggevende op de hoogte te brengen. Deze neemt contact op met de ouders.
- Stap 4: Binnen niet gevonden, buiten zoeken. Neem een foto van het kind en je mobiele telefoon mee. Zoek buiten eerst op de plekken die een groter veiligheidsrisico leveren zoals water, putten, drukke verkeerswegen en drukke parkeerplaatsen. Vraag aan voorbijgangers of zij een kind hebben gezien.
- Stap 5: Na 1 uur zoeken bel je de **politie: 0900 – 8844**.
Noteer de naam van de politiefunctionaris die je geholpen heeft aan de telefoon. En vraag wie de politiefunctionaris is die je contactpersoon zal zijn.

Stappenplan wanneer het vermiste kind weer terecht is:

- Stap 1: Informeer je de politie als deze ingeschakeld is.
- Stap 2: Informeer de overige personen die bij de vermissing betrokken waren; de ouders, de leidinggevende, de collega's.
- Stap 3: Registreer de vermissing op het (bijna)ongevallen formulier om na te gaan met elkaar wat de reden van vermissing was en hoe de vermissing in de toekomst voorkomen kan worden.

3.6.2 Kind komt niet aan op de BSO vanuit school.

Wanneer een kind niet aankomt op de BSO uit school, worden de volgende stappen gevolgd.

- Stap 1: Als een kind na schooltijd niet aankomt op de BSO en niet is afgemeld, controleer of het betreffende kind op de planning/ dag lijst staat.
 - Stap 2: Vraag aan klasgenootjes die aanwezig zijn op de BSO of zij het kind hebben gezien.
 - Stap 3: Informeer binnen de school of het kind die dag op school is geweest en hoe laat het kind uit school vertrokken is.
 - Stap 4: Neem contact op met de ouder om na te vragen of de ouder weet waar het kind is.
- Wanneer er dan niet bekend is waar het kind is, worden de stappen van vermissing tijdens de opvang gevolgd. De pedagogisch medewerker rijdt de route naar school en indien het kind na 1 uur nog niet terecht is, wordt de politie ingeschakeld.

3.7 Handelwijze na voorval fysieke veiligheid

Wanneer zich een ongeval of bijna ongeval heeft plaatsgevonden met betrekking tot de fysieke veiligheid, volgen wij de volgende stappenplan.

1. De medewerker bij wie het ongeval heeft plaatsgevonden vult het (bijna) ongevallen registratie formulier in. Zie bijlage. Deze wordt bewaard in de map bij het Beleidsplan Veiligheid & Gezondheid.
2. De eigenaar/ leidinggevende wordt op de hoogte gebracht van het (bijna) ongeval.
3. Ouders worden ingelicht over het (bijna) ongeval. Bij grote ongevallen worden ouders zo spoedig mogelijk telefonisch op de hoogte gebracht en wordt er overlegd of het noodzakelijk/ wenselijk is dat ouders hun kind eerder komen halen.
4. Bij de overdracht wordt het (bijna) ongevallen registratie formulier met ouders besproken zodat zij op de hoogte zijn wat er precies voorgevallen is en hoe wij gehandeld hebben.

- Indien er acties volgen uit de ongevallenregistratie zoals uitvoeren van klussen of vastleggen van werkafspraken, worden deze acties uitgevoerd. De medewerker die bij het ongeval aanwezig was, bewaakt dat de acties uitgevoerd worden en dat de juiste personen aangestuurd worden. De eigenaar/ leidinggevende bewaakt of deze stap goed verloopt en heeft de eindverantwoordelijkheid.
- De ongevallenregistratie wordt tijdens het eerst volgende werkoverleg besproken zodat alle medewerkers op de hoogte zijn. Met elkaar wordt besproken hoe het ongeval in de toekomst geprobeerd kan worden om te voorkomen.

4. Beleid Gezondheid

4.1 Inleiding

Het Beleid Gezondheid draagt bij aan het bewerkstelligen van een gezond leefmilieu voor kinderen, ouders en de medewerkers binnen onze BSO. Door het volgen van de richtlijnen van dit beleid en de maatregelen die we hebben genomen en omschreven, worden (grote) gezondheidsrisico's zoveel mogelijk beperkt en uitgesloten.

Als bijlage is een actualisatielijst toegevoegd waarin wij aangeven wanneer het beleid voor het laatst is aangepast en wat de reden voor deze aanpassing is geweest.

4.2 Het voorkomen van (de verspreiding van) ziektekiemen

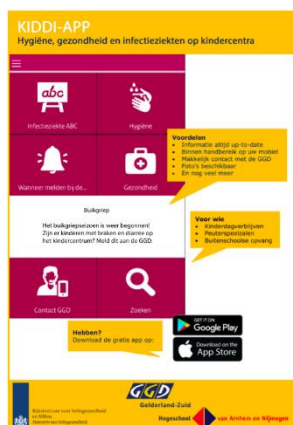
Het verspreiden van ziektekiemen gaat razendsnel. Als er één kind ziek is, volgen er al snel meer. En ook medewerkers en ouders zijn niet ongevoelig voor deze ziektekiemen. We doen er dan ook alles aan om ons verblijf zo schoon en hygiënisch mogelijk te houden. Wij hebben hiervoor de volgende maatregelen genomen.

4.2.1 Handhygiëne

Wij werken volgens de Hygiëne richtlijn voor kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en buitenschoolse opvang - mei 2016. Zie bijlage 1.

4.2.2 Voedselhygiëne

Omdat we binnen onze BSO ook voedsel en drinken bereiden en nuttigen, werken wij volgens de Hygiëncode voor kleine instellingen; Hygiëncode voor kleine instellingen in de branches Kinderopvang, Welzijn & Maatschappelijke Dienstverlening en Jeugdzorg.



4.3 Zieke kinderen

Wij zijn van mening dat als kinderen ziek zijn, ze het beste thuis kunnen blijven. Thuis krijgen ze de zorg en aandacht die ze op dat moment nodig hebben en die de pedagogisch medewerker op het kinderdagverblijf niet kan bieden.

In geval van kinderziekten houden wij ons aan de richtlijnen van het Landelijk Centrum Hygiëne en Veiligheid; **Informatie over ziektebeelden voor kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en buitenschoolse opvang, November 2017**. Zie bijlage 2.

http://www.rivm.nl/dsresource?objectid=rivmp:315763&type=org&disposition=inline&ns_nc=1

Wij gebruiken ook de KIDDI-APP van het Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu.

4.4 Schone speel- en leefomgeving

Gezondheid begint bij een schone speel- en leefomgeving. Kinderen horen op te groeien in een veilige en gezonde omgeving. Hierbij is het een eerste vereiste dat de binnen- en buitenruimte van de BSO schoon en hygiënisch zijn. De groepsleiding is gezamenlijk verantwoordelijk voor het schoonmaken volgens de richtlijnen uit de Hygiëne richtlijn voor kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en buitenschoolse opvang - mei 2016. Zie bijlage 1.

4.4.1 Het schoonmaakschema

Op beide groepen hebben we een schoonmaaklijst voor de betreffende dag. Tevens hebben we een schoonmaakschema, zodat het overzichtelijk is wat er zoal in een jaar tijd moet gebeuren



Dagen	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Naam schoonmaker
Afvalbak legen						
Knutselkast						
Afvalbak binnen/buiten kant schoonmaken						
Boekenkast						
Papierbak legen						
Glasafval						
Afwas						
Keukenkast binnen/buiten						
Aanrecht						
Koelkast Binnen /buiten						
Vriezer						
Dweilen						
Stofzuigen						
Deurklinken						
Deuren afnemen						
Kantoor						
Tafels & krukken afnemen						
Speelkasten						
Speelgoed						
Ramen binnen						
Ramen buiten						
Sanitair						
Vensterbank afnemen						
Wasgoed						
Knuffels						
Bankhoezen						
Verkleedkleden						
Deurmat						
Waterkoker						
Koffiezetapparaat						
Spinnenwebben						

4.5 Allergieën

Ouders worden verzocht om eventuele allergieën te melden. Uiteraard houden wij ook rekening met bv. een voedselallergie. Als een kind een allergische reactie vertoont overleggen wij met de ouder hoe te handelen.

4.6 Een gezond binnenklimaat

Het binnenmilieu is de leefomgeving binnen in een gebouw. Voor een gezond binnenmilieu zijn de volgende factoren van belang: luchtverversing, temperatuur en vochtbalans en de kwaliteit van de (binnen)lucht. Dankzij de hoge ramen en mogelijkheid tot doorluchten van de hele ruimte, is het niet van belang om een luchtverversingssysteem te installeren aangezien de ramen zorgen voor voldoende luchtstroom binnen de ruimtes. Daarnaast beschikken over twee HP-meters verspreid over de ruimte. Deze meter geeft precies aan wanneer er moet worden doorgelucht en wanneer dit niet nodig is.

Wij werken volgens de adviezen uit de Veilig en Fris brochure om de luchtkwaliteit goed op peil te houden. Zie bijlage 4.

4.6.1 Ventilatiebeleid BSO Al Stams

- We proberen ervoor te zorgen dat erbinnen altijd een aangename temperatuur is van minimaal 18 graden
- Wanneer er iets mis is met de CV of de ventilatie wordt dit direct gemeld bij de leidinggevende. Deze neemt direct maatregelen om eventuele problemen te verhelpen
- De aanwezige filters worden elk half jaar vervangen
- Ventileer en lucht 's avonds en 's nachts het gebouw
- Zorg voor dwars ventilatie als er geventileerd wordt (het openen van voorzieningen in tegenover elkaar liggende gevels)
- Er zijn twee CO2 meters verspreid over het pand. Aan de hand van deze systemen weten medewerkers precies wanneer er geventileerd moet worden. Groen goed, oranje ventilatie nodig en bij rood licht moet het pand worden ontruimd.

4.6.2 Frisse lucht

Naast een goede ventilatie nemen we ook extra maatregelen om de lucht schoon en fris te houden voor de kinderen.

- We gebruiken geen spuitbussen (verf, haarlak en luchtverfrissers in de ruimte met kinderen)
- Er wordt alleen lijm op waterbasis gebruikt.
- We gebruiken geen wasbenzine, terpentine, verfafbijtmiddelen of andere chemicaliën met oplosmiddelen waar kinderen bij zijn
- We gebruiken geen sterk geurende producten en gebruiken reinigingsmiddelen met zo weinig mogelijk geur
- We zorgen ervoor dat sanitaire ruimten eenmaal per dag gereinigd worden of indien nodig vaker
- Zoals eerder aangegeven maken we gebruik van CO2 meters.

4.7 Een gezond buitenmilieu

Wij werken volgens de Hygiëne richtlijn voor kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en buitenschoolse opvang - mei 2016. Zie bijlage 1.

4.8 Kinderen leren om te gaan met kleine risico's m.b.t. de gezondheid

Wij leren kinderen actief om te gaan met (kleine) gezondheidsrisico's. Door uit te leggen waarom we met elkaar bepaalde afspraken hebben gemaakt en ze te leren hoe we risico's kunnen beperken, maken we onze BSO nog gezonder.

We leren kinderen:

- Maak alleen gebruik van papieren zakdoekjes. Leer kinderen gebruik te maken van een eigen zakdoek en leer ze deze weg te gooien direct na gebruik.
- Kinderen mogen alleen gebruik maken van het kindertoilet
- Leer kinderen dat ze hoesten en niezen in hun elleboog
- Leer kinderen hun handen te wassen na het toiletbezoek
- Leer kinderen hoe zij hun handen dienen te wassen en controleer of zij hun handen hebben gewassen na het toiletbezoek.
- Leer kinderen dat ze geen speelgoed mee mogen nemen naar het toilet
- Er wordt gebruik gemaakt van plastic bekertjes en na gebruik worden deze gereinigd en in de lucht op een theedoek gedroogd.
- Leer kinderen dat erbinnen niet gegild wordt. Kinderen worden erop aangesproken als hun stemgebruik te hard is.
- Bij warm/heet weer laten wij kinderen extra water drinken
- Wij beperken de duur van het buiten spelen bij extreem lage temperaturen.
- Wij zorgen voor goede kleding als het erg koud is.

4.9 Gezondheidsbeleid

Datum uitvoeren RIV&G²

Deadline: 01-01-2023

Afgerond: 31-12-2023

Uitkomsten van de RIG is besproken in een teamvergadering (eerste aanpassing, er heeft nog geen teamvergadering plaats gevonden.)

Ruimte Entree + leefruimte beneden	Urgentiecode	Actie
Kind valt doordat het niet bij de trapleuning kan	A1	Voor de trap is er aan de bovenverdieping een hek geplaatst. Dagelijks spreken wij de jongere kinderen erop aan dat ze niet op of naast de trap mogen spelen.
Kind struikelt over kapotte trede	A1	Alle traptreden worden maandelijks gecontroleerd door de houder. Zo nodig meteen een treed vervangen.
Kind glijdt uit over gladde trede	B1	Kinderen mogen bij ons niet op de trap rennen of spelen. Als we de trap gebruiken dan zullen we rustig naar boven en naar beneden lopen.
Kind valt van de trap af.	A1	Onze BSO kinderen mogen niet van de trap af of op rennen. We lopen rustig en kijken naar de treden. Dit is wat wij de kinderen dagelijks proberen mee te geven.

² RIV&G staat voor Risico Inventarisatie Veiligheid & Gezondheid

Kind valt van de zijkant van de trap af.	A1	De jonge kinderen krijgen hulp bij de trap als het erg druk is. De begeleiders letten zowel van beneden als van boven op de trap
Kind struikelt over oneffenheden.	B2	Als de kinderen binnen aan het spelen zijn, mag er niet gerend worden. De kinderen dienen ook hun sokken uit te doen i.v.m. gladheid op het laminaat. We vragen ouders om antislip sokken aan te schaffen die we op de BSO kunnen gebruiken
Kind glijdt uit	B2	Onze BSO-kinderen mogen binnen de ruimte niet rennen. Willen ze dit toch wel doen, dan gaan ze met een PM'er in onze speeltuin buiten rennen.
Kind bezeert zich aan oneffenheden	B2	Onze muren zijn geen gladde muren. De kinderen worden dagelijks verteld, niet in de buurt van de muur te spelen. Dit kan schaafwonden veroorzaken Verder bevinden zich geen oneffenheden in de ruimte.
Kind botst tegen kapstokhaak	A1	De kapstokhaken hangen op 1,20 meter hoogte van de grond af. Kinderen kunnen zich hier niet aan botsen.
Kind krijgt vingers tussen de deur	A1	Alle deuren die een gevaar kunnen zijn voor vingers tussen deur, hebben een deurstrip zowel aan de binnen- als de buitenkant.
Kind valt door glas in de deur	A1	Alle glas behalve het kantoor is dubbel glas. Aan het glas, aan onze kantoordeur en de kozijnen wordt er niet aan gezeten door de kinderen. De afgelopen 4 jaar is dit ook niet voorgekomen.
Kind valt door ruit	A1	De kinderen op de BSO mogen niet aan de ramen zitten die het kantoor afgeschermd hebben. Ook mogen ze niet met speelgoed of andere materialen gooien. Dit voorkomt dat het glas breekt.
Baby verbrandt zich aan een radiator of verwarming.	A2	Al onze radiatoren die heet kunnen worden, zijn afgeschermd met het daarvoor bedoelde materiaal.
Kind botst of valt tegen radiator	A1	Al onze radiatoren zijn afgeschermd. Kinderen kunnen hierbij niet komen.
Kind komt met hand klem te zitten tussen een radiator	B2	De afscherming van onze radiator is zo gemaakt dat kinderen hun handen er niet tussen kunnen krijgen. Ook spelen de kinderen nooit bij de radiator. De hoeken zijn hiervan ver weg gecreëerd.

Kind komt in contact met elektriciteit	A1	Al onze stopcontacten zijn voorzien van een stopcontact dop. Al dus kinderen kunnen zelf geen opladers etc. in een stopcontact steken.
Kind rent ongezien naar buiten	B1	Onze ingang is ook onze uitgang. Deze deur is voorzien van een draai cilinder. Kinderen kunnen deze draaiknop niet zelfstandig omdraaien. De voordeur is altijd op slot.

Ruimte Slaapkamer (Niet aanwezig!)		
--	--	--

Ruimte Leefruimte boven	Urgentiecode	Actie
Kind bezeert zich aan oneffenheden	A1	Kinderen komen niet in de buurt van de muren. Deze zijn namelijk niet glad. Dit kan schaafwonden veroorzaken.
Kind krijgt zijn vingers tussen de deur	A1	Alle deuren die een gevaar opleveren voor vingers, zijn voorzien van een binnen- en buitenkant deur strip.
Kind botst tegen de deur doordat iemand anders de deur opent	A1	Onze deuren, behalve de voordeur, staan altijd open of dicht. Verder zit in bijna alle onze deuren glas waardoor je er doorheen kunt zien wie erachter staat.
Kind valt door glas van een deur	A1	Al onze ramen behalve de kantoor ramen zijn voorzien van dubbel glas. Verder mogen de kinderen niet in de buurt van ons kantoor spelen i.v.m. geluidsoverlast. Alle hoeken zijn zo ingedeeld dat de kinderen niet al te dicht op de kantoorramen kunnen spelen.
Kind komt in contact met elektriciteit	A1	Al onze stopcontacten zijn voorzien van een beveiliging.
Kind trekt aan elektriciteitsnoer waardoor een apparaat op het kind komt	B2	De kinderen mogen niet zelfstandig in de keuken bezig zijn. Dit gebeurt altijd onder begeleiding.
Kind drinkt schoonmaakmiddel	A1	Al onze schoonmaakmiddelen worden achter een kastdeur bewaard met hierop een kinderslot. Kinderen mogen ook niet zelfstandig de keukenruimte betreden.

Kind eet een sigaret of medicijnen uit een tas van een ouder of leidster	B1	Alle tassen van de medewerkers worden op ons kantoor bewaard buiten het zicht van de kinderen. Ouders worden altijd aangesproken om hun spullen goed bij zich te houden.
Kind stoot zich tegen meubilair	A2	Kinderen mogen tijdens het spelen niet rennen. Dit voorkomt ongelukken
Kind valt om en komt onder andere een kast terecht	A1	Al ons meubilair is breed genoeg om stevig te kunnen staan. Daarbij maken wij veel gebruik van Ikea Callax kasten. Dit soort houdt is erg licht en mocht het omvallen? Komt het niet erg hard aan. Er is altijd zich op de kinderen als ze bijvoorbeeld ruig aan het spelen zijn.
Decorstuk valt op kind	A1	Alle decorstukken zijn hoog opgehangen waar de kinderen niet bij kunnen komen. De stevigheid is goed, dit is uitgetest door de houder.
Kind wordt door een fietsend kind omvergereden	A1	Kinderen mogen binnen het pand niet fietsen.
Kind stopt kraaltjes of andere kleine speelgoed in mond	A1	Dagelijks wordt er gekeken naar losse of kleine voorwerpen op de grond.
Kind krijgt koordje om de nek	B2	Wij adviseren ouders om geen lang koord aan de jassen van de kinderen te laten. Deze z.s.m. inkorten.
Kind verwondt zich aan scherp speelgoed of krijgt een splinter van een speelgoed in vinger	A1	Wekelijks wordt het speelgoed door de leidsters gecontroleerd op mankementen. Enige mankementen, dan wordt dit speelgoed meteen verwijderd.
Kind of leidster struikelen over speelgoed	A1	Alle speelgoed wordt meteen opgeruimd door de kinderen of leidster als er niet meer mee wordt gespeeld.
Thee van een leidster komt over een kind heen	A1	Warme dranken worden vaak hoog buiten het bereik van kinderen bewaard. Dus op een kast en/of de leidster houdt haar kopje bij haar.
Kinderen botsen tegen elkaar	A1	Kinderen mogen tijdens het spelen binnen, niet in de ruimte rennen.
Kind botst tegen object	A2	Kinderen mogen niet binnen in de ruimte praten.
Kind stikt in een stukje eten	A1	Fruit en eten worden begeleid door een leidster. Kinderen praten of lachen niet met een volle mond

Ruimte Buitenruimte	Urgentiecode	Actie
Kind valt onder speeltoestel	A1	Al onze speeltoestellen zijn stevig op de grond bevestigd. De palen zijn ingegraven.
Kind valt door defect materiaal	B1	Wekelijks worden alle speeltoestellen nagekeken. Bij mankementen wordt de toestel meteen gerepareerd of verwijderd.
Kind verwondt zich aan een scherp rand van toestel	B1	Al onze toestellen worden wekelijks geïnspecteerd door de leidster. Bij scherpe randen worden deze meteen verwijderd.
Kind krijgt splinter in hand	A1	Alle hout dat gebruikt wordt, is bewerkt hout, er kunnen geen splinters ontstaan. Dit is speciaal voor kinderspeeltoestellen.
Kind struikelt over toestel	B1	Bij het buitenspelen is er altijd een beroepskracht aanwezig.
Kind botst tegen toestel, obstakel of een ander kind	A2	Al onze speeltoestellen zijn ingegraven. Bij het buitenspelen is er altijd begeleiding aanwezig.
Kind botst tegen ander kind op schommel	A1	Bij het schommelen zorgen de begeleiders ervoor dat de kinderen niet in de buurt komen van de schommels.
Vinger van kind komt vast te zitten tussen de schommel	A1	Bij het buitenspelen is er altijd begeleiding. De begeleiding is verantwoordelijk voor dat er veilig gespeeld wordt.
Kind snijdt zich aan zwerfvuil in de zandbak	B2	De zandbak wordt voor gebruik altijd gecontroleerd door een medewerker.
Kind stoot zich tegen rand van de zandbak	A1	De zandbank is bij ons laag gemaakt. De kinderen kunnen in- en uitstappen. Tijdens het buitenspelen is er altijd begeleiding.
Kind doet het hekje van de tuin open en rent de straat op	A1	Onze hek is gemaakt in een vorm van een sluis. De kinderen moeten twee deuren openen om de straat op te kunnen. Alle hekjes hebben een slot. Tijdens het spelen staan de hekjes op slot.
De hek blijft openstaan en een kind loopt de weg op	A1	Tijdens het buitenspelen is er altijd begeleiding. Zij zorgen ervoor dat het hekjes dicht blijven.

Kind bezeert zich aan de omhein	A1	Ons omhein is een hek dat geen scherpe randen heeft. Wekelijks worden deze hoeken gecreëerd.
Kind struikelt over omhein	A1	Onze omhein is 1 m lang. Kinderen kunnen hier niet erover heen vallen.
Kind kruipt onder omhein en komt vaste te zitten	B1	Ons omhein is een stukje in de grond ingegraven. Kinderen kunnen hier dus niet onderlangs.
Kind kruipt tussen spijlen en komt vast te zitten	B1	Ons omhein is een metalen hek. Kinderen kunnen hier niet doorheen komen.
Kind klimt op omhein en valt	A1	Tijdens het spelen is er altijd begeleiding thuis. Er wordt dagelijks aan kinderen verteld dat zij niet op de omhein mogen klimmen.
Kind klimt over omhein	A1	Tijdens het spelen is er altijd begeleiding thuis. Er wordt dagelijks aan kinderen verteld dat zij niet op de omhein mogen klimmen.
Kind struikelt door boomwortel	B1	Alle boomwortels zijn bedekt met zand. Dit is om de kinderen zo veilig mogelijk te kunnen laten spelen zonder dat iemand over een uitstekende wortel kan vallen.
Kind struikelt over oneffenheden	B1	Alle oneffenheden zijn bedekt met zand. Zo kan een kind of medewerker niet eroverheen vallen.
Kind rent tegen een obstakel	A1	Tijdens het buitenspelen heeft de begeleiding zicht op de kinderen en sturen ze aan waar nodig. Dit voorkomt ongelukken en botsingen tegen elkaar.
Kind botst tegen een fiets	B1	Alle kinderen spelen binnen de omhein. Alleen de oudere kinderen mogen buiten de omhein spelen. Denk aan voetballen, tikkertje etc.
Kind wordt omvergelopen	A1	Tijdens het buitenspelen vertellen de begeleiders dagelijks aan de kinderen dat ze voor elkaar moeten uitkijken tijdens een spel. Risico vol spelen is bij ons centraal.
Kind bezeert zich aan zwerfvuil	B1	Het grasveld wordt dagelijks gecontroleerd door een medewerker op zwerfvuil en scherpe voorwerpen voor dat de kinderen buiten kunnen spelen.

Ruimte Sanitair Kinderen	Urgentiecode	Actie
Kind glijdtuit over natte vloer	A1	Tijdens het handen wassen of naar de wc gaan krijgen de jongere kinderen hierin ondersteuning van de groepsleiding. De oudere kinderen kunnen hier zelfstandig mee omgaan en weten dat ze geen water op de grond mogen knoeien. Dit wordt dagelijks aan hen herhaald.
Kind stopt kleine voorwerpen in mond	B1	Kinderen mogen geen speelgoed of kleine voorwerpen naar de wc meenemen. Dit houden de begeleiders scherp in de gaten.

Ruimte Keuken	Urgentiecode	Actie
Kind brandt zich aan kookplaat	A1	De kinderen mogen nooit zelfstandig in de keuken als er gekookt wordt.
Kind trekt een pan van het fornuis	A1	Kinderen mogen nooit zelfstandig in de keuken zijn als er wordt gekookt.
Kind brandt zich aan oven (ruit)	A1	Onze oven staat hoog opgeborgen waar de kinderen niet bij kunnen komen.
Kind loopt brandwonden op door de waterkoker over zich heen te trekken	A1	De waterkoker is ver op het aanrecht geplaatst waar de kinderen niet erbij kunnen komen.
Kind heeft toegang tot lucifers/aansteker	B1	Binnen de opvang zijn er geen lucifers of aanstekers te vinden. Alles is bij ons elektrische.
Kind brandt zich aan heet water	A1	De kinderen mogen hun handen alleen in de wc wassen. Dit heeft te maken met dat daar alleen koud water is. Dus geen warm water.

Kind krijgt hete thee over zich heen	A1	Alle warme dranken worden benuttigd waar de kinderen niet erbij zijn. Moet de begeleider even iets doen? Wordt de kop met hete thee boven op de kasten geplaatst waar de kinderen niet bij kunnen.
Kind snijdt zich aan mes	A1	Messen en andere scherpe voorwerpen worden in een hoge lade bewaard waar de kinderen niet bij kunnen.
Kind drinkt schoonmaakmiddel	A1	Alle schoonmaak spullen en middelen staan achter slot en grendel.
Kind glijdt uit over gladde vloer	B1	Natte plekken worden meteen schoongemaakt door de begeleiding.
Kind opent vuilnisemmer	A1	Onze emmer bevindt zich in de keuken waar de kinderen niet zelfstandig bij kunnen.
Kind trekt plastic zak over het hoofd	A1	Alle vuilniszakken en boodschappen tassen worden achter slot en grendel bewaard.

Ruimte Sanitair volwassenen	Urgentiecode	Actie
Kind eet een wc-blokje	B1	Onze Wc blokken zijn verstopt in de rand van de WC. Dus niet zichtbaar
Kind snuft in afvalbakje	B2	Ons afvalbakje zit op een verhoging. Kinderen kunnen hier moeilijk bij.

Ruimte Kantoor	Urgentiecode	Actie
Kind eet medicijnen uit tas medewerker	B1	Alle tassen van de medewerkers worden op kantoor bewaard met de deur gesloten. Kinderen kunnen hier niet zelfstandig bij komen. Ouders worden aangesproken als ze hun tas laten slingeren op de groep.
Kind eet sigaretten op	B1	Alle tassen van de medewerkers worden op kantoor bewaard met de deur gesloten. Kinderen kunnen hier niet zelfstandig bij komen.

		Ouders worden aangesproken als ze hun tas laten slingeren op de groep.
Kind eet toner van kopieermachine	B1	Toners en andere kantoor. Artikelen worden achter slot en grendel bewaard.
Kind stopt kleine voorwerpen in de mond	A1	Kinderen mogen geen speelgoed op kantoor meenemen.
Kind snijdt zich aan kantoorartikelen	B1	Alle kantoorartikelen worden achter slot en grendel bewaard waar de kinderen niet zelfstandig erbij kunnen komen.

Ruimte Bergruimte	Urgentiecode	Actie
Uitgesloten		

Ruimte Omgeving	Urgentiecode	Actie
Kind moet oversteken tussen geparkeerde auto's	A1	Ouders worden erop aangewezen hun kind bij de hand vast te pakken als ze het parkeerterrein op lopen. Alle begeleiders houden de handen van de kleine kinderen vast als we naar de BSO-auto's lopen.
Kind rent de weg op als die wordt opgehaald	A1	Ouders komen altijd binnen de BSO om hun kinderen op te halen. Dit wordt niet bij de deur gedaan.
Kind raakt betrokken bij een ongeluk tijdens een uitstapje buiten de deur	B2	Al onze jongere kinderen blijven bij een uitstapje bij de begeleiders. De oudere kinderen met een toestemmingformulier kunnen vrij zelfstandig rondlopen.
Kind rent al spelend de straat op	A1	Als de kinderen buiten zijn, blijven ze binnen de omheining.

		Ze mogen niet buiten de omhein spelen.
Kind doet het hekje open en rent de weg op	A1	Onze omhein is voorzien van twee deuren die een sluis vormen. Dit maakt het moeilijk voor de kinderen om zelfstandig eruit te kunnen.
Kind bezeert zich aan omheining	A1	Er bevinden zich geen scherpe randen aan de omhein.
Kind klimt op omheining en valt	A1	Er wordt dagelijks aan de jongere kinderen verteld dat ze niet op de omhein mogen klimmen. De oudere kinderen zijn zich hier al bewust van.
Kind klimt over omheining	A1	Er wordt dagelijks aan de jongere kinderen verteld dat ze niet op de omhein mogen klimmen. De oudere kinderen zijn zich hier al bewust van.
Kind struikelt over een boomwortel	A1	Alle boomwortels zijn bedekt met zand.
Kind struikelt over een oneffenheid	A1	Alle oneffenheden zijn bedekt met zand. Het grasveld is mooi egaal en heeft geen keuken.
Kind glijdt uit op een natte plek	B2	Inde omgeving proberen zij zoveel mogelijk plasjes te ontlopen.

4.10 Stappenplan handelen na voorval m.b.t. gezondheid

- Wij hanteren de richtlijnen van het RIVM met betrekking tot ziekte.
- Wij maken schoon volgens een schoonmaakrooster.
- Wij werken volgens de 'Hygiëne richtlijn voor kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en buitenschoolse opvang - mei 2016'.
- Wij ventileren volgens ons ventilatiebeleid.

5. Voorkomen van grensoverschrijdend gedrag

Hieronder beschrijven wij de maatregelen die wij hebben genomen met betrekking tot het risico van grensoverschrijdend gedrag. In dit beleid staat hoe het risico op grensoverschrijdend gedrag door zowel aanwezige volwassenen als kinderen zo veel als mogelijk wordt beperkt.

5.1 Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind. Met de incidenten die de afgelopen jaren binnen de kinderopvang hebben plaatsgevonden met betrekking tot grensoverschrijdend gedrag, vinden wij het belangrijk om hier uitgebreid bij stil te staan en hier aandacht aan te besteden binnen het veiligheidsbeleid. Daarnaast is iedere kinderopvang door de overheid verplicht om dit onderdeel met ingang van 1 januari 2018 op te nemen.

We hebben de volgende maatregelen genomen om grensoverschrijdend gedrag met elkaar te voorkomen en wat te doen als we merken dat het toch gebeurt:

- Om grensoverschrijdend gedrag door een van onze medewerkers te voorkomen, hebben wij bekeken waar grenzen liggen en hier afspraken gemaakt en vastgelegd. Wij hebben als afspraak dat een pedagogisch medewerker een kind nooit op de mond kust. Op de bol mag wel.
- Tijdens team overleggen is een vast onderwerp 'grensoverschrijdend gedrag' en wordt er over dit onderwerp gesproken om zo een open cultuur te creëren waarbij pedagogisch medewerkers elkaar durven aan te spreken.
- In het pedagogisch beleidsplan hebben we opgenomen dat kinderen wordt geleerd hoe je met elkaar om kunt gaan waarbij respect is voor normen en waarden. Zo weten kinderen wat wel en niet toelaatbaar is, en wat gepast en ongepast gedrag is.
- Daarnaast leren we kinderen dat het belangrijk is dat ze het direct aangeven als zij bepaald gedrag ervaren dat niet wenselijk is. We helpen ze mondiger te maken op momenten dat dit nodig is.
- De groepsleiding weet van elkaar altijd waar ze zijn. We communiceren veel met elkaar.
- Wij houden ons aan het vierogen principe. Hier gaan we in het volgende hoofdstuk uitgebreid op in.

5.2 Kinderen en grensoverschrijdend gedrag

Een onderdeel van het pedagogisch beleid is het leren omgaan met waarden en normen. Rekening houden met elkaar en weten wat wel en niet toelaatbaar is, voor volwassenen en kinderen, vormen hierbij belangrijke aspecten. We doen er alles aan om kinderen mondig te maken en leren ze aan te geven als zij bepaald gedrag niet wenselijk vinden. Ook leren wij ze welk (eigen) gedrag gepast en ongepast is.

Wij dragen de volgende waarden en normen over op de kinderen:

- Respect voor elkaar hebben en hierbij zelf het goede voorbeeld geven.
- Respect te hebben voor de dieren en de natuur.
- Open te zijn en verschillen te benoemen.

Wanneer er een signaal is van grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling, maken wij gebruik van Protocol 'kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag' voor de kinderopvang. In de meldcode staat als derde route hoe gehandeld kan worden bij seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling.

5.3 Pesten

Pesten is een vorm van grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling. Het is belangrijk pesten nooit te onderschatten. Kinderen kunnen de gevolgen als gevolg hiervan hun hele leven meedragen.

Een kind dat zwakker en minder (sociaal) weerbaar is kan een gemakkelijk doelwit zijn van pesten.

De oorzaken van pesten kunnen thuis en/of op school liggen. Wanneer het kind in het gezin de zondebokfunctie heeft of wanneer de leerkracht autoritair is kan pestgedrag in de hand worden gewerkt.

5.3.1 Signalen

Hoe de Pester(s) het ook proberen te verhullen, een kind wordt nooit gepest zonder dat er signalen uitgezonden worden. Het is van groot belang dat de leerkracht *alle signalen* serieus neemt.

Er zijn twee soorten signalen: primaire en secundaire. De primaire zijn direct en duidelijk verbonden met het pestprobleem. De secundaire duiden ook vaak op zo'n situatie, maar minder rechtstreeks.

Primaire signalen

- Het kind wordt (herhaaldelijk) op een gemene manier gepest, uitgescholden, bespot, gekleineerd, belachelijk gemaakt, vernederd, bedreigd, gecommandeerd, overheerst of onderworpen.
- Klasgenoten steken de draak met hen en lachen hen op een spottende en onvriendelijke manier uit.
- Ze worden lastiggevalen, weggeduwd, gestoten, gestompt, geslagen, geschopt en ze zijn niet in staat zichzelf adequaat te verdedigen.
- Ze zijn betrokken bij 'twisten' of 'ruzies' waarin ze zich totaal niet kunnen verdedigen en waaruit ze soms huilend proberen te ontsnappen.
- Hun boeken, geld of andere eigendommen worden beschadigd of slingeren rond.
- Ze hebben blauwe plekken, verwondingen, sneeën, schrammen of gescheurde kleding die ze niet op een normale manier opgelopen kunnen hebben.

Secundaire signalen (school)

Op de plek school kan ook BSO gelezen worden.

- Ze zijn (vaak) alleen en ze worden uitgesloten door de klas tijdens pauzes.
- Ze lijken geen enkele goede vriend in de klas te hebben.
- Ze worden vaak als laatste gekozen bij het samenstellen van een team.
- Ze proberen in de pauze dicht bij de leerkracht/ groepsleiding of andere volwassenen te blijven, hier voelen ze zich veilig en kunnen beter opschieten met volwassenen dan met leeftijdgenoten.
- Ze vinden het erg moeilijk hardop te praten in de klas en geven een angstige en onzekere indruk.
- Ze zien er bang, ongelukkig, neerslachtig en huilerig uit.
- Ze tonen een plotselinge of geleidelijke verslechtering in schoolresultaten.
- Ze kunnen onder leeftijdsgenoten moeilijk voor zichzelf opkomen
- Ze verliezen de belangstelling voor hun schoolwerk en halen lagere cijfers dan voorheen. Het vertonen van onverwacht gedrag, zoals spontane driftbuien, kan hier een gevolg van zijn.

Secundaire signalen (thuis)

- Ze brengen na school amper of geen klasgenoten of andere leeftijdsgenoten mee naar huis.
- Ze komen zelden bij klasgenoten thuis en spelen zelden met klasgenoten. Ze hebben geen enkele goede vriend met wie ze hun vrije tijd doorbrengen.
- Ze worden zelden of nooit uitgenodigd voor feestjes
- Ze zijn bang of hebben weerzin om 's ochtends naar school te gaan: ze hebben een slechte eetlust en vooral 's ochtends vaak hoofd- en maagpijn. Ze kiezen een ongebruikelijk traject om naar school en naar huis te gaan.
- Ze slapen rusteloos, eventueel met nachtmerries

5.3.2 Aanpak

Een effectieve methode om pesten binnen de perken te houden, te stoppen of te voorkomen, is het vaststellen van gedragsregels. Deze hebben wij opgenomen in de huisregels. Bij het vaststellen onderling kunnen de kinderen erop gewezen worden.

De vijfsporenaanpak van Van der Meer (Pesten op school, 2002) is een concrete aanpak die al veel wordt gebruikt. Bij deze aanpak wordt op vijf verschillende sporen het pesten bespreekbaar gemaakt, steun geboden en/of aangepakt.

1. Steun bieden aan het kind dat gepest wordt

- Naar het kind luisteren en haar/zijn probleem serieus nemen.
- Met het kind overleggen over mogelijke oplossingen.
- Samen met het kind werken aan oplossingen.
- Zo nodig zorgen dat het kind deskundige hulp krijgt, bijvoorbeeld een sociale vaardigheidstraining.

2. Steun bieden aan het kind dat zelf pest

- Met het kind bespreken wat pesten voor een ander betekent.

- Het kind helpen om op een positieve manier relaties te onderhouden met andere kinderen.
- Het kind helpen om zich aan regels en afspraken te houden.
- Zo nodig zorgen dat het kind deskundige hulp krijgt, bijv. een sociale vaardigheidstraining.

3. De middengroep betrekken bij de oplossingen van het pestprobleem

- Met de kinderen praten over pesten en over hun eigen rol daarbij.
- Met de kinderen overleggen over mogelijke oplossingen en over wat ze zelf kunnen bijdragen aan die oplossingen.
- Samen met de kinderen werken aan oplossingen, waarbij ze zelf een actieve rol spelen.

4. De rest van de school (of de club, het buurthuis, de sportschool) steunen bij het aanpakken van het pesten

- Bespreken en informatie inwinnen over pesten als algemeen verschijnsel en over het aanpakken van pesten in de eigen groep en de eigen school.
- Werken in de school aan het tot stand brengen van een algemeen beleid van de school rond veiligheid en pesten.

5. De ouders steunen

- Ouders die zich zorgen maken over pesten, serieus nemen.
- Informatie en advies geven over pesten en de manieren waarop pesten kan worden aangepakt.
- In samenwerking tussen school en ouders het pestprobleem aanpakken.
- Zo nodig ouders doorverwijzen naar deskundige ondersteuning.

6. Vier ogen principe

BSO Al Shams vindt het belangrijk dat kinderen in een veilige en vertrouwde omgeving worden opgevangen. We willen zorgdragen voor de groots mogelijke veiligheid van kinderen om een slechte pedagogische aanpak, misbruik en/of mishandeling te voorkomen. We brengen het principe van vier ogen, vier oren en transparantie op verschillende manieren in praktijk.

Transparantie van het gebouw voldoet volledig aan de bouwkundige normen in het kader van het vier ogen principe. Het gebouw is bijzonder transparant door het gebruik van veel glas.

- De twee stamgroepen bevinden zich in een en dezelfde ruimte. Doormiddel van muurschilderingen zijn er twee stamgroepsruimtes gecreëerd. De groepsleiding van beide groepen kan elkaar tijdens het werk zien.
- Het kantoor van de eigenaar is geheel voorzien van glazen wanden waardoor hij tijdens zijn aanwezigheid de groepsleiding en de kinderen goed in de gaten kan houden.
- Alle deuren van de ruimtes hebben een glasopening.
- De gehele groepsruimte is vanaf de straatkant zichtbaar.
- De BSO ligt in een gebied waar veel woningen zijn en andere winkelpanden daardoor is er dus veel inkijk in het pand door omwonenden.
- De buitenruimte is voor omwonenden goed zichtbaar.

6.1 Afspraken in het kader van vier ogen en vier oren

- Wanneer er twee groepen open zijn, werken beide medewerkers de hele dag. Als er 1 pedagogisch medewerker in het gebouw aanwezig is, is er altijd een achterwacht geregeld die binnen ambulance-aanrijtijd aanwezig kan zijn. Dit is bij ons tijdens de pauzes. De afspraak is dat je tijdens je pauze in de buurt van de BSO dient te blijven omdat je dan de achterwacht bent voor je collega.

- Er zijn altijd meerdere personen in het gebouw aanwezig. Wanneer volgens het beroepskracht- kind ratio de groep door 1 medewerker gedraaid kan worden, is er een vrijwilliger in het pand aanwezig.
- Een vrijwilliger wordt bij voorkeur ingezet op dagen en/of momenten dat er 1 pedagogisch medewerker op de groep aanwezig is.
- Het kantoor van de eigenaar bevindt zich in BSO Al Shams. Het kantoor heeft glazen wanden en kijkt uit op de groep.

8. Meldcode kindermishandeling

Wij zijn in het bezit van de handleiding en het Protocol 'kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag' voor de kinderopvang, versie juni 2018.

In deze specifiek aangepaste meldcode voor de kinderopvang staan 3 routes. Sinds juli 2013 is er een meldplicht van toepassing.

8.1 Stappenplannen binnen de meldcode

8.1.1 Route 1: bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling:

- Stap 1: In kaart brengen van signalen
 Stap 2: Collegiaal consultatie en zo nodig raadplegen Veilig Thuis of een deskundige op het gebied van letselduiding.
 Stap 3: Gesprek met de ouder
 Stap 4: Wegen van het geweld aan de hand van het afwegingskader. Bij twijfel altijd Veilig Thuis raadplegen.
 Stap 5: Beslissen over het doen van een melding en het inzetten van dooszakelijke hulp.

8.1.2 Route 2: bij signalen van mogelijk geweld of zedendelict door een medewerker kinderopvang jegens een kind

- Stap 1A: Signalen in kaart brengen
 Stap 1B: Direct melding doen van vermoeden geweld- of zedendelict door een collega jegens een kind bij de eigenaar.
 Stap 2: In overleg treden met vertrouwensinspecteur
 Stap 3: Aangifte doen
 Stap 4: Handelen naar aanleiding van onderzoek van de politie
 Stap 5: Nazorg bieden en evalueren

8.1.3 Route 3: signalen van grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling

- Stap 1: In kaart brengen van signalen
 Stap 2: Melden van het gedrag bij de eigenaar
 Stap 3: Beoordelen ernst van het gedrag
 Stap 4: Maatregelen nemen
 Stap 5: Beslissen en handelen
 Stap 6: Nazorg bieden en evalueren

8.2 Genomen maatregelen zijn m.b.t. Signalen van grensoverschrijdend gedrag

Bij signalen van grensoverschrijdend gedrag volgen wij deze routes met de bijbehorende stappenplannen. Binnen BSO AL Shams heeft de eigenaar Musab Mohamdin de functie van aandachtfunctionaris kindermishandeling. Musab is de eigenaar van de BSO. Hij is zowel op de groep als op kantoor werkzaam.

De aandachtfunctionaris zal binnen 4 maanden na opening beschikken over specifieke deskundigheid op het terrein van kindermishandeling en huiselijk geweld.

De volgende medewerkers hebben de training meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling gevolgd:

Naam medewerker: Marina Van Dijken

Trainingsinstituut/ opleider: HogeschoolWindeheim Te Zwolle

Datum volgen training: 12 September 2019

9. Veiligheid en privacy

Een belangrijk onderdeel binnen ons veiligheidsbeleid is het op een goede manier omgaan met en het respecteren van de privacy van kinderen, ouders en medewerkers. Het aantal meldingen dat bij het Meldpunt Kinderporno is binnengekomen over bewerkt beeldmateriaal van kinderen neemt steeds verder toe. Om het risico op misbruik te voorkomen, geven wij hier op de volgende manier vorm aan:

- Afbeeldingen of filmbeelden van kinderen worden nooit zonder toestemming van ouders/ verzorgers met buitenstaanders gedeeld, ook niet via het internet. Aan de ouders wordt hiervoor toestemming gevraagd middels het toestemmingsformulier bij intake. Bij het maken van foto's wordt er rekening gehouden dat kinderen minimaal een hemd en onderbroek of romper aanhebben. Er worden nooit naaktfoto's of foto's in alleen onderbroek gemaakt en verstuurt.
- We doen er alles aan om een roddelcultuur te voorkomen en spreken elkaar hierop aan op het moment dat dit toch plaatsvindt
- Wij verstrekken geen persoonlijke informatie aan andere ouders of derden zonder dat de betreffende persoon hier toestemming voor heeft gegeven of dat hier echt noodzaak voor is.

10. Communicatiebeleid extern

Wij hebben ons Beleidsplan Veiligheid & Gezondheid geplaatst op de website. Ouders kunnen op locatie de map Veiligheid & Gezondheid inzien waarin alle documenten behorende bij ons Beleid Veiligheid & Gezondheid zitten.

Wanneer ouders vragen hebben, dan worden deze zo mogelijk ter plekke beantwoord. Wanneer deze vraag voor meerdere ouders interessant is, wordt deze tevens in de nieuwsbrief opgenomen.

Bij het jaarlijks herzien van ons Beleid Veiligheid & Gezondheid, zullen wij de oudercommissie betrekken en hen om advies vragen. Zolang wij nog geen oudercommissie hebben, zullen wij in een nieuwsbrief aan de ouders melden dat het beleid is herzien en dat men het in kan zien en ons van advies kan voorzien.

11. Klachtenreglement

11.1 Voor ouders en medewerkers

Ondanks dat alles goed gaat, kan het altijd gebeuren dat ouders of de groepsleiding een klacht hebben over de wijze waarop aan veiligheid en gezondheid wordt gewerkt.

In geval van een klacht wordt ouders vanuit de rijksoverheid het volgende stappenplan geboden:

11.1.1 Stap 1: Interne klachtenreglement; Klacht indienen bij kinderopvangorganisatie

Hoewel we ons uiterste best doen een helder en zorgvuldig beleid te voeren ten aanzien van veiligheid en gezondheid, kan het altijd voorkomen dat een medewerker of ouder een klacht heeft. We staan open voor feedback, en bespreken deze klacht het liefst direct met de medewerker of ouder zelf om tot een oplossing te komen.

Indien het niet lukt om er met de betreffende medewerker uit te komen, dan kan de ouder de klacht neerleggen bij de eigenaar/ leidinggevende. De ouder kan een klacht alleen schriftelijk indienen bij BSO Al Shams. Dit kan door een mail te sturen naar info@alshams.nl. De eigenaar/ leidinggevende zal de klacht in behandeling nemen en zal binnen 5 werkdagen antwoorden.

Meer over de interne procedure staat beschreven in ons interne klachtenreglement.

11.1.2 Stap 2: Contact opnemen met Klachtenloket Kinderopvang

Reageert de organisatie niet binnen 6 weken op de klacht of neemt die de klacht niet serieus? Dan kan de oudercontact opnemen met het Klachtenloket Kinderopvang. Het klachtenloket is onderdeel van de Geschillencommissie Kinderopvang. Van het loket krijgt u advies en informatie. Ook kunnen zij bemiddelen tussen u en de kinderopvangorganisatie. Deze dienst is gratis.

Klachtenloket Kinderopvang

Directe link naar de pagina met het contactformulier

<https://www.klachtenloket-kinderopvang.nl/ouders/>

11.1.3 Stap 3: Klacht indienen bij Geschillencommissie Kinderopvang

Is de klacht hierna nog niet opgelost? Dan kan de ouder het geschil voorleggen aan de Geschillencommissie Kinderopvang. De ouder betaalt hiervoor een beperkte vergoeding (klachtengeld). Om dit te kunnen doen, moet de ouder eerst onze interne klachtenprocedure doorlopen.

BSO Al Shams is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang.

Geschillencommissie Kinderopvang

<https://www.degeschillencommissie.nl/over-ons/commissies/kinderopvang-en-peuterspeelzalen/>